

被扶養者異動届に添付する書類

※該当するところの○印の書類を添付してください

		被扶養者 現況届	世帯全員の 住民票	被扶養者の 戸籍謄本又 は抄本	所得の ある者	所得の ない者	学生の場合	年金受給者	任意継続被保険 者だった者	雇用保険 加入者	休業補償受給 者	就業して いる者	自営業者等	自営業を廃業 した場合	身体障害者	別居の場合	備 考
					所得証明者	非課税 証明書	在学証明書 (学生証の写可)	直近の年金振 込 通知書等	資格喪失 証明書	受給証明書 (受給終了)	受給証明書 (傷病手当金等)	最近3か月の 給与 明細書	直近の確定申 告書	個人事業の廃 業届	身体障害者手 帳(写)	仕送額を証明するもの (銀行等の振込受給 書、郵便局の書留控え など3か月以上継続し たもの)	
配偶者	妻	○		原則× 内縁関係の場 合は○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○		
	夫	○			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
子ども	16歳未満実子 (義務教育)																
	16歳未満 継・養子		○	○													同一世帯において扶 養能力がある者が2 人以上ある場合は、 その全員の所得証明 書を添付ください。
	16歳以上 (高校生以上)	○ 学生は除く			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
16歳以上 継・養子	○ 学生は除く	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○ 学生は除く 継子は別居不可	
子の配偶者		○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
実父母		○			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
養父母		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
配偶者の父母		○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	夫婦等生計維持関係 にある場合は、それ ぞれの所得証明書を 添付してください。
継父母		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
祖父母		○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
配偶者の祖父母		○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
孫		○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
弟・妹		○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	父兄がいる場合は、 その父兄の所得証明 書を添付してくださ い。
兄・姉		○	○		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
その他 (叔父・伯母等)		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
備 考				世帯全体の住 民票において 続柄が明確な 場合は省略 可						受給放棄の場 合はその理由 を現況届に明 記		給与証明書で も可					

- 注) 1. 生計維持に関する証明は、その該当するものを添付してください。
2. 上記の年金とは、厚生年金(老齢年金、通算老齢年金、遺族年金、障害年金)、国民年金(老齢年金、障害年金、老齢福祉年金等)
各共済年金(国家公務員共済組合、地方公務員共済組合、公共企業体職員等共済組合、農林漁業団体職員共済組合、私立学校職員共済組合等)、船員保険等
3. 扶養には、さまざまな形態がありますので、上記必要書類等で確認の判断がつき難いときは、上記以外の書類の提出をお願いする場合がありますのでご了承ください。
4. この届出は事業主を経由して健保組合に提出していただくこととなりますが、届出以外の書類等(収入の証明書等)の提出が必要な場合、その書類等の内容はその方の個人情報にあたることとなります。
つきましては、届出に際して必要な添付書類に限り直接健保組合に提出いただいで結構です。