

※ 申請用紙記入例

表

令和	年度	承認者番号	第	号
契約保養所利用補助金決定並支出命令書				
起案年月日		決裁年月日		
常務理事	事務長	部長	係長	担当者
支出額	¥	算出基礎		
契約保養所利用補助金請求書				
記号	番号	事業所名		
〇〇〇〇	〇〇	株式会社 〇 〇 〇 〇		
請求金額	円	被保険者	2,500 ×	人
		被扶養者	1,500 ×	人
利用 証明 欄	利用年月日	自 年 月 日 ~ 至 年 月 日		
	利用人員	大人 名 ・ 小人 名 ・ 幼児 名 ・ 計 名		
	宿泊先	上記の通り利用したことを証明します。 ・住所 ・施設名 TEL		
上記のとおり請求します。 令和 年 月 日 住 所 〒****-**** 大阪市〇〇区〇〇〇▲—◆—× T E L 06-×××-×××× 請求者氏名 健 保 太 郎				
受 付 印	支 払 印	振 込 先		
	※振込先名義人と請求者は同じ名義でお願いいたします。	〇 〇 銀行 ××× 支店		
		口座番号 □□〇〇▲▲		
		ふりがな けんぼ たろう 名 義 健 保 太 郎		
注1. 必要事項はハッキリとご記入下さい。 注2. 裏面の捺印もお忘れなく。 注3. 宿泊先の領収書を添付のこと(写しでも可)。 ※本人名義でかつ利用内訳のあるもの。				

※利用証明欄には必ず宿泊先にて証明を頂いてください。

※当健康保険組合の契約保養所及び指定の宿泊施設以外での宿泊の場合、補助金が支給されない事がありますので、ご注意ください。

