記入例

届書コード	処理区分	
2 6 4		届書

健康保険 厚生年金保険 厚生年金基金 育児休業等取得者終了届

常務理事	部長	課長	係長	担当者

◎記入の方法は裏面に書いてありますのでご覧ください。
◎「※」印欄は記入しないでください。
◎㋖は養育する子に係る育児休業等の終了予定日を延長する場合に記入してください。

基金番号	事業所番号	加入員番号	CD

①事業所整理記号	②被保険者整理番号	㋐年金手帳の基礎年金番号	㋑被保険者の氏名	㋒性別
※ 1234	7	1234543210	(ﾌﾘｶﾞﾅ) オオサカ ハナコ (氏) 大阪 (名) 花子	男 1 女 2

③被保険者の生年月日	㋓養育する子の氏名	㋔養育する子の生年月日	㋕養育する子の区分	㋖育児休業等期間が終了した日
昭 5 平 7 0207年11月11日	(ﾌﾘｶﾞﾅ) オオサカ タロウ (氏) 大阪 (名) 太郎	平成7 3006年08月	実子 1 その他 2	令和 1年 5月 31日

※④育児休業等開始年月日	※⑤作成原因	送信	※⑥育児休業等終了年月日	送信	備考
平成7 年 月 日			平成7 年 月 日		

令和 1 年 6 月 2 日提出

受付日付印

事業所所在地	〒 500－0000 大阪市〇〇区〇〇〇3－2－1
事業所名称	株式会社 健保金属
事業主氏名	代表取締役社長 健康 大一 事業主印 ㊞
電話	06（ 6345 局） 6789 番

社会保険労務士の提出代行者印
㊞